UỶ BAN NHÂN DÂN **XÃ ĐÔNG TIỀN HẢI**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:62 /TB-UBND	*Đông Tiền Hải, ngày 13 tháng 10 năm 2025*

THÔNG BÁO
Kết luận của Chủ tịch UBND xã
Phiên họp giao ban UBND ngày 13 tháng 10 năm 2025

Ngày 13 tháng 10 năm 2025, tại phòng họp tầng 1 Trụ sở UBND xã Đồng chí Trần Văn Linh – Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã chủ trì Hội nghị giao ban nghe các ngành báo cáo tình hình thực hiện các nhiệm vụ địa phương thời gian qua và triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm thời gian tới. Dự Hội nghị có các đồng chí Lãnh đạo UBND xã, Trưởng, Phó các Phòng, ban thuộc UBND xã, Công an, BCH quân sự xã.

Sau khi nghe ngành báo cáo tình hình thực hiện các nhiệm vụ đã triển khai và phương hướng nhiệm vụ trong thời gian tới, ý kiến thảo luận, đề xuất của các thành viên tham dự họp.

1- Yêu cầu chung:

Căn cứ Quy chế làm việc của Đảng ủy UBND xã, UBND xã, chức năng, nhiệm vụ của các phòng; các đồng chí trưởng, phó phòng thường xuyên rà soát, bám sát các nhiệm vụ được giao; đôn đốc, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng lãnh đạo, chuyên viên trên tinh thần rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ tiến độ. Khắc phục ngay tình trạng chậm trễ tiến độ các công việc được giao.

2- Nhiệm vụ cụ thể đối với các ngành, Chủ tịch UBND xã yêu cầu:

2.1. Phòng Kinh tế:

- Về lĩnh vực giải phóng mặt bằng các công trình trên địa bàn

+ Đối với tuyến đường số 5 kết nối Khu kinh tế: Khẩn trương hoàn thành phương án đền bù giải phóng mặt bằng đối với các hộ đã có hồ sơ, hoàn thành trước ngày 16/10/2025. Phối hợp Công an xã làm việc với một số công dân cố tình gây cản trở công tác thi công những đoạn mặt bằng đã được bàn giao. Xây dựng phương án bảo vệ thi công đối với các hộ đã bàn giao mặt bằng hoặc không nằm trong phạm vi thu hồi nhưng cản trở thi công, ảnh hưởng đến tiến độ thực hiện dự án, hoàn thành trước ngày 20/10/2025. Tiếp tục đối thoại làm việc lần 2 với các hộ gia đình chưa đồng thuận, hoàn thành trước ngày 16/10/2025.

+ Đối với công tác giải phóng mặt bằng giai đoạn 2 Khu công nghiệp Hải Long: Tổ chức đối thoại với nhân dân có đơn thư bị ảnh hưởng khu công nghiệp Hải Long, phòng Kinh tế phối hợp với bộ phận tiếp công dân thực hiện đối thoại vào ngày 17/10/2025. Liên quan đến công tác GPMB Khu công nghiệp Hải Long: Xây dựng bố trí lịch làm việc với 47 hộ dân nằm trong diện tái định cư GPMB giai đoạn 2 Khu công nghiệp Hải Long. Báo cáo số liệu rà soát sơ bộ dự tính diện tích các các hộ tái định cư. Thời gian hoàn thành: Trước ngày 17/10/2025.

- Về lĩnh vực tài chính:

+ Tham mưu UBND xã xây dựng kế hoạch đầu tư công năm 2025, năm 2026 và giai đoạn 2026 – 2030 theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

+ Chú trọng công tác quản lý tài sản công: giao bộ phận chuyên môn theo dõi tài sản công, bổ sung các công trình được bàn giao từ tỉnh, huyện về để theo dõi. Khẩn trương tham mưu bàn giao một số công trình cho các trường học sử dụng, không để xảy ra lãng phí, thất thoát tài sản.

+ Việc thu lệ phí chợ: Yêu cầu các ngành thu và nộp vào ngân sách địa phương.

- Về lĩnh vực giao thông:

Hiện nay đã có đèn báo tín hiệu giao thông, yêu cầu tiếp tục khảo sát và nếu cần thiết lắp bổ sung một số đèn báo tín hiệu. Khảo sát và thực hiện vá một số tuyến đường bị các ổ gà lớn, hạn chế thấp nhất tình trạng tai nạn giao thông xảy ra.

- Về lĩnh vực nông nghiệp:

+ Chủ trì thống nhất giá máy gặt đảm bảo thu hoạch lúa mùa nhanh chóng để tránh thiên tai, mưa bão; Triển khai các thôn thực hiện trồng cây vụ Đông theo đề án đã được phê duyệt.

+ Công tác quản lý đất đai đất đai, mặt nước, đất nông nghiệp. Phòng Kinh tế tăng cường công tác quản lý đất đai, tuyên truyền chỉ thị công tác quản lý đất đai trên hệ thống loa truyền thanh của xã.

+ Chủ trì làm việc với các HTX về các nội dung dự kiến vùng sản xuất trong thời gian tới: Giống lúa cấy trong vụ tới, dịch vụ diệt chuột, việc tổ chức gieo xạ ở một số vùng (lưu ý trong công tác điều tiết nước).

+ Yêu cầu các HTX rà soát diện tích đất bỏ hoang, đất 5%, có số liệu cụ thể báo cáo UBND xã.

+ Kiểm tra các công trình thủy lợi, tưới tiêu phục vụ sản xuất, các công trình có hư hỏng, xuống cấp đề xuất sửa chữa báo cáo Lãnh đạo UBND xã trước ngày 20/10/2025.

+ Làm tốt công tác chống khai thác IUU đảm bảo theo chỉ đạo của UBND tỉnh;

+ Công tác quản lý rừng: Phối hợp đánh giá diễn biến rừng năm 2025; Hướng dẫn xử lý cây rừng gẫy đổ do bão Yagi năm 2024, liên hệ với cán bộ sở Nông nghiệp hướng dẫn cụ thể.

- Về lĩnh vực quản lý xây dựng:

+ Thường xuyên kiểm tra việc xử lý rác thải tại các lò đốt rác. Có phương án tham mưu đối với các bãi rác tập trung có diện tích chôn lấp đầy.

+ Xây dựng kế hoạch tuyên truyền nhân dân thực hiện các quy định về cấp phép xây dựng trên địa bàn xã. Tăng cường giám sát các công trình đang thi công do xã làm chủ đầu tư.

+ Hồ sơ liên quan đến các công trình nội đồng: giao cho chuyên môn kiểm tra hồ sơ và có tham mưu báo cáo kịp thời.

+ Đối với các dự án quy hoạch: Căn cứ theo văn bản quy định của Sở để xây dựng các dự án.

- Về xử lý vi phạm trong sử dụng đất đai:

+ Yêu cầu tổ đất đai mời các công dân có liên quan đến vi phạm lên làm việc tại Trụ sở UBND xã, xử lý dứt điểm các trường hợp vi phạm đất đai.

+ Các trường hợp bà Bí, ông Tình và một số trường hợp thôn Văn Hải xây trên đất lúa: Yêu cầu lập biên bản. Thời gian từ 13/10 – 16/10/2025 phải hoàn

thành, nếu các hộ gia đình không chủ động tháo dỡ công trình vi phạm, phòng Kinh tế tham mưu ra quyết định xử phạt hành chính.

- Việc thực hiện Kế hoạch số 60/KH-UBND của UBND tỉnh về triển khai thực hiện chiến dịch 90 ngày "làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai"; Kế hoạch số 53/KH-UBND của UBND tỉnh về triển khai công tác kiểm tra, xử lý các công trình xây dựng trái quy định, vi phạm về đất đai, xây dựng, giao thông, thủy lợi, đê điều trên địa bàn xã: Để phương pháp làm việc hiệu quả yêu cầu đồng chí trưởng, phó Phòng, cán bộ phụ trách tăng cường làm việc với các Bí thư chi bộ, các đồng chí trưởng thôn cụ thể. Các đồng chí trong tổ công tác thực hiện nhiệm vụ từng thôn phải thực hiện phối hợp với thôn để hoàn thành tiến độ, yêu cầu hàng ngày báo cáo tiến độ công việc về UBND xã qua phòng Kinh tế.

2.2 Phòng Văn hóa Xã hội

- Triển khai họp liên quan đến xét duyệt mức độ khuyết tật trong tuần này.

- Quan tâm, đôn đốc nắm bắt lại kế hoạch bồi học sinh giỏi các cấp.

- Căn cứ các văn bản hướng dẫn của cấp trên có văn bản chỉ đạo đối với các khoản thu, chi của các trường học, đảm bảo đúng theo quy định.

- Xây dựng kế hoạch sửa chữa lại hệ thống đài truyền thanh, đảm bảo hệ thống truyền thanh được thông suốt.

- Xây dựng kế hoạch bình xét gia đình văn hóa, thôn văn hoá

- Tham mưu xây dựng kế hoạch để triển khai thi đua ngành giáo dục nhân dịp 20/11.

- Chủ động xây dựng lại kế hoạch thực hiện nếp sống văn hóa trên địa bàn xã

- Rà soát lại bộ máy công chức của UBND xã, các bộ phận có liên quan để tham mưu UBND chỉ đạo, điều động bố trí công chức chuyên môn theo đúng vị trí việc làm.

2.3. Công an xã

- Công an xã tiếp tục phân công các thành viên phối hợp với các tổ công tác làm tốt công tác tuyển chọn gọi công dân nhập ngũ và tham gia nghĩa vụ công an nhân dân năm 2026.

- Phối hợp với phòng Kinh tế duy trì công tác đảm bảo an ninh trật tự an toàn xã hội giải phóng mặt bằng tuyến đường số 5.

- Giao Công an xã trích xuất danh sách công dân chưa làm định danh mức 2 theo từng thôn trong ngày hôm nay (13/10) để các đồng chí cán bộ thôn tiếp tục đôn đốc, thực hiện đảm bảo tiến độ cấp tài khoản định danh điện tử mức 2 đạt theo kế hoạch.

- Công an xã tăng cường kiểm tra, kiểm soát an toàn giao thông, ANTT nhất là những đối tượng học sinh đi xe máy điện.... Hiện nay các thôn phản ánh tình trạng trộm cắp vặt hoạt động trên các địa bàn. Yêu cầu tăng cường công tác tuần tra, phối hợp với các tổ công tác các xã liền kề để đảm bảo tình hình ANTT.

2.4. Ban Chỉ huy Quân sự xã

- Thực hiện tham mưu cho Hội đồng nghĩa vụ quân xã về thực hiện kế hoạch tuyển quân năm 2026. Giao đồng chí Chỉ huy trưởng Quân sự chịu trách nhiệm công tác tuyển quân.

- Yêu cầu tổ công tác thực hiện xuống lệnh gọi hết toàn bộ công dân trong độ tuổi thực hiện khám sơ tuyển từ nay đến thứ 4 (15/10), ngày 16 – 17/10 ban Quân sự xã tiếp tục điện thoại cho các trường hợp ở xa về tham gia khám tuyển, tổng hợp báo cáo tiến độ công việc vào chiều thứ 6 (17/10).

- Ban Quân sự xã phối hợp với công an xã rà soát lại thanh niên đã đi nước ngoài là yêu cầu gia đình ký bản cam kết.

- BCH Quân sự xã khép kín hồ sơ những trường hợp vi phạm, trốn tránh để xử lý.

- Giao Ban quân sự xã hoàn thiện văn bản đề nghị Bệnh viện đa khoa Tiền Hải về việc tăng cường cán bộ bác sĩ về khám sơ tuyển.

2.5. Trung tâm phục vụ Hành chính công xã

- Hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra tính hợp lệ; Chuyển hồ sơ đến bộ phận, phòng chuyên môn có thẩm quyền giải quyết; Trả kết quả cho tổ chức, công dân đúng thời hạn.

- Niêm yết công khai danh mục, quy trình, thời hạn, phí, lệ phí các TTHC;

- Phối hợp Văn phòng HĐND-UBND xã duy trì hệ thống thông tin, phần mềm dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4. Tiếp nhận, tổng hợp và báo cáo Chủ tịch UBND xã các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp; Đề xuất cải cách TTHC, ứng dụng công nghệ số trong giải quyết hồ sơ. Quản lý hạ tầng kỹ thuật, thiết bị công nghệ thông tin, phần mềm quản lý hồ sơ; Đảm bảo an toàn dữ liệu và bảo mật thông tin công dân.

- Xây dựng quy tắc ứng xử làm việc khi công dân đến giải quyết Thủ tục hành chính. Trường hợp công dân đến làm việc chưa chuẩn mực thì Văn phòng HĐND & UBND xã phối hợp giải quyết theo quy định.

2.6. Văn phòng HĐND-UBND xã

Tham mưu giúp Chủ tịch UBND xã trong công tác chỉ đạo, điều hành, xây dựng và theo dõi chương trình công tác của UBND xã.

Tổ chức thực hiện công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, công tác Tư pháp – Hộ tịch, chứng thực, hòa giải ở cơ sở. Phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu công tác đối ngoại, thông tin, truyền thông và đảm bảo điều kiện hoạt động của UBND xã.

3. Giao:

- Các đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã theo lĩnh vực phụ trách đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp kết quả thực hiện; Kịp thời báo cáo, đề xuất chủ tịch UBND xã xem xét chỉ đạo những vấn đề phát sinh.

- Chánh Văn phòng HĐND & UBND theo dõi đôn đốc tiến độ thực hiện các nhiệm vụ, báo cáo Chủ tịch UBND xã vào 16h30 hằng ngày.

Nơi nhận:
- BTV đảng uỷ;
- TT.HĐND xã;
- Mặt trận, các đoàn thể;
- Các thành viên UBND xã;
- Các ngành, các thôn;
- Lưu: VT

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Xuân Bằng