ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ ĐÔNG TIỀN HẢI**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 630 /CV - UBND	*Đông Tiền Hải, ngày 29 tháng 10 năm 2026*

V/v triển khai đợt cao điểm rà soát, thu thập, cập nhật và hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã.

Kính gửi:

- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy phụ trách cụm;
- Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ xã phụ trách thôn;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội;
- Phòng Kinh tế;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Công an xã;
- Bí thư các chi bộ, Trưởng các thôn trên địa bàn xã.

Thực hiện Kế hoạch số 2959/KH-BNNMT-BCA ngày 29/3/2026 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường và Bộ Công an; Kế hoạch số 145/KH-UBND ngày 28/4/2026 và Kế hoạch số 343/KH-UBND ngày 04/9/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên; Quyết định số 1410/QĐ-UBND ngày 28/4/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên;

Thực hiện Công văn số 241-CV/ĐU ngày 26/10/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Đông Tiền Hải về việc tập trung đẩy nhanh tiến độ cập nhật xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã;

Theo Biểu 01 về số lượng tài liệu UBND xã, phường đã bàn giao cho Chi nhánh đến 16 giờ 00 ngày 26/10/2026, xã Đông Tiền Hải có 32.952 thửa đất cần thực hiện trong năm 2026; đã hoàn thành 12.557 thửa; còn 20.395 thửa phải tiếp tục thực hiện. Tiến độ được đánh giá theo tiêu chí bàn giao là "thấp".

Để khẩn trương khắc phục tình trạng tiến độ thấp, bảo đảm hoàn thành việc rà soát, thu thập, chuẩn hóa, làm sạch và cập nhật cơ sở dữ liệu đất đai theo chỉ đạo của tỉnh, của tỉnh và của Đảng ủy xã, Chủ tịch UBND xã yêu cầu các phòng, ban, ngành, đơn vị và các thôn tập trung thực hiện đợt cao điểm, với các nội dung sau:

I. YÊU CẦU CHUNG

Xác định việc rà soát, cập nhật cơ sở dữ liệu đất đai là nhiệm vụ trọng tâm, cấp bách, phải tập trung nguồn lực thực hiện quyết liệt, liên tục, không để gián đoạn.

Tập trung xử lý 20.395 thửa đất còn phải thực hiện, đồng thời tiếp tục kiểm tra, hoàn thiện đối với các thửa đã thực hiện nhưng chưa bảo đảm đầy đủ, chính xác về hồ sơ, thông tin xong trước ngày 30/11/2026.

Việc thực hiện phải bảo đảm nguyên tắc "6 rõ": rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền.

Chuyển từ phương thức rà soát chung sang rà soát đến từng thửa đất, từng hộ gia đình, cá nhân, xác định rõ tình trạng hồ sơ và nguyên nhân chưa hoàn thành.

Không để tình trạng một thửa đất được rà soát nhiều lần nhưng không hoàn thành sản phẩm; hồ sơ đã thu thập phải được kiểm tra, phân loại, xác nhận và bàn giao kịp thời.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Phòng Kinh tế

- Là cơ quan đầu mối chuyên môn, chịu trách nhiệm tham mưu UBND xã tổ chức thực hiện đợt cao điểm.
- Tiếp nhận, phân loại số liệu 20.395 thửa còn phải thực hiện theo từng thôn.
- Lập danh sách chi tiết từng thửa, từng chủ sử dụng đất, tình trạng hồ sơ và nguyên nhân chưa hoàn thành.
- Phối hợp chặt chẽ với Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai số 14 hướng dẫn các thôn hoàn thiện hồ sơ và cập nhật số liệu báo cáo tỉnh đảm bảo kịp thời, chính xác.
- Kiểm tra chất lượng hồ sơ trước khi bàn giao.
- Theo dõi riêng số lượng hồ sơ bàn giao hằng ngày, trong đó phân biệt rõ hồ sơ có Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và hồ sơ ĐĐK có xác nhận của UBND xã.
- Hằng ngày tổng hợp kết quả thực hiện của từng thôn, báo cáo Chủ tịch UBND xã.

2. Công an xã

- Phối hợp Phòng Kinh tế và các thôn đối chiếu thông tin người sử dụng đất với cơ sở dữ liệu dân cư.
- Tập trung xử lý các trường hợp sai lệch họ tên, ngày tháng năm sinh, số định danh cá nhân và thông tin nhân khẩu.
- Phối hợp xác minh các trường hợp chủ sử dụng đất đã chết, chuyển đi nơi khác, thay đổi thông tin hoặc chưa xác định được người sử dụng đất.
- Bảo đảm việc khai thác, sử dụng thông tin dân cư đúng thẩm quyền, bảo mật dữ liệu cá nhân.

3. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Theo dõi chung tiến độ thực hiện toàn xã.
- Hằng ngày tổng hợp kết quả do Phòng Kinh tế cung cấp để tham mưu Chủ tịch UBND xã chỉ đạo.
- Tham mưu tổ chức giao ban, kiểm điểm tiến độ đối với các thôn thực hiện chậm.
- Tổng hợp khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền để báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, chỉ đạo.
- Tham mưu báo cáo kết quả thực hiện với Đảng ủy xã và cơ quan cấp trên theo yêu cầu.
- Đôn đốc các tổ công tác, các phòng ban liên quan trong việc hỗ trợ cơ sở.

4. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì phối hợp MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội tuyên truyền, vận động Nhân dân cung cấp đầy đủ giấy tờ, tài liệu về đất đai.
- Tăng cường tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh và các kênh thông tin phù hợp.
- Phối hợp hỗ trợ các thôn trong ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số phục vụ rà soát, tổng hợp và cập nhật dữ liệu.

5. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

- Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực tham gia.

- Phân công lực lượng phối hợp với các tổ công tác tại thôn.

- Tập trung vận động các hộ chưa cung cấp hồ sơ, hộ vắng mặt, hộ có hồ sơ phức tạp hoặc chưa hợp tác.

6. Đề nghị các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy phụ trách cụm; Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ xã phụ trách thôn

- Tăng cường chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc, phối hợp với các thôn được phân công phụ trách trong triển khai đợt cao điểm rà soát, thu thập, cập nhật cơ sở dữ liệu đất đai.

- Thường xuyên nắm tình hình, kịp thời chỉ đạo tháo gỡ khó khăn, vướng mắc tại cơ sở; đôn đốc các thôn thực hiện đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng hồ sơ.

- Phối hợp với UBND xã, các phòng, ban, ngành và tổ công tác tăng cường lực lượng xuống cơ sở, trực tiếp hướng dẫn, kiểm tra kết quả thực hiện.

7. Đề nghị các chi bộ trực thuộc Đảng ủy xã

- Tổ chức triển khai nội dung chỉ đạo về rà soát, cập nhật cơ sở dữ liệu đất đai đến toàn thể đảng viên trong chi bộ.

- Phát huy vai trò tiên phong, gương mẫu của cán bộ, đảng viên trong tuyên truyền, vận động gia đình và Nhân dân phối hợp cung cấp hồ sơ, tài liệu đất đai.

- Phối hợp với Trưởng thôn, tổ công tác và các đoàn thể vận động các hộ còn chưa cung cấp hồ sơ, nhất là các trường hợp khó khăn, vướng mắc, vắng mặt hoặc chưa hợp tác.

8. Trưởng các thôn

- Trưởng thôn chịu trách nhiệm trực tiếp trước Chủ tịch UBND xã về tiến độ thực hiện tại địa bàn.

- Tiếp nhận danh sách thửa đất còn phải thực hiện của thôn; phân công cán bộ, tổ công tác rà soát đến từng hộ, từng thửa đất.

- Vận động hộ gia đình, cá nhân cung cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và các giấy tờ liên quan.

- Phối hợp xác minh thực tế đối với các trường hợp có thông tin chưa thống nhất.

- Lập danh sách cụ thể các trường hợp chưa thực hiện, ghi rõ nguyên nhân.

- Bàn giao hồ sơ ngay sau khi hoàn thiện, không chờ dồn hồ sơ nhiều ngày mới bàn giao.

- Báo cáo kết quả hằng ngày về Phòng Kinh tế.

III. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO, KIỂM TRA

Thực hiện báo cáo hằng ngày. Trưởng các thôn gửi kết quả thực hiện về Phòng Kinh tế vào hai khung giờ: buổi sáng trước 11 giờ 00, buổi chiều trước 16 giờ 00 hàng ngày; Phòng Kinh tế tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã trước 20 giờ 00 cùng ngày.

Chỉ tiêu chung của toàn xã phấn đấu thực hiện ít nhất 1.500 chỉ tiêu/ngày; Phòng Kinh tế có trách nhiệm phân bổ chỉ tiêu cụ thể cho từng thôn theo số lượng thửa đất còn phải thực hiện và theo dõi kết quả thực hiện hằng ngày.

Báo cáo phải thể hiện tối thiểu: tổng số thửa được giao; số thửa đã rà soát; số hồ sơ đã thu thập; số hồ sơ có Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; số ĐĐK có xác nhận của UBND xã; số hồ sơ đã bàn giao trong ngày; số thửa còn lại; số hộ chưa phối hợp và nguyên nhân; khó khăn, vướng mắc và đề xuất.

Tổ chức kiểm tra, giao ban và đánh giá tiến độ hằng ngày trong thời gian cao điểm; ưu tiên tăng cường lực lượng cho những thôn có số lượng thửa còn phải thực hiện lớn hoặc tiến độ thấp.

Kết quả thực hiện của từng thôn là căn cứ để đánh giá trách nhiệm của Trưởng thôn, tổ công tác và cán bộ được phân công.

Đối với đơn vị, cá nhân thiếu trách nhiệm, chậm trễ, không thực hiện hoặc để hồ sơ tồn đọng không có lý do chính đáng, Chủ tịch UBND xã sẽ xem xét trách nhiệm và xử lý theo quy định.

Yêu cầu các phòng, ban, ngành, đơn vị, các đồng chí được phân công phụ trách và Trưởng các thôn nghiêm túc triển khai thực hiện. Đây là nhiệm vụ trọng tâm, cấp bách; tuyệt đối không để tiến độ tiếp tục bị đánh giá thấp trong các ngày tiếp theo./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, KT.

CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ ĐÔNG TIẾN HẢI T.HƯNG YÊN

Trần Văn Linh